

ZGŁOSZENIE

budowy lub wykonywania innych robót budowlanych

(PB-2)

PB-2 nie dotyczy budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego.

Podstawa prawna: art. 30 ust. 2 w zw. z ust. 4d ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418, 1080, 1535, 1673 i 1847).

1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ

Nazwa:

2.1. DANE INWESTORA¹⁾

Imię i nazwisko lub nazwa:

Kraj:

Województwo:

Powiat:

Gmina:

Ulica:

Nr domu:

Nr lokalu:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

E-mail (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)¹⁾

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj:

Województwo:

Powiat:

Gmina:

Ulica:

Nr domu:

Nr lokalu:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Adres do doręczeń elektronicznych²⁾:

3. DANE PEŁNOMOCNIKA / PEŁNOMOCNIKA DO DORĘCZEŃ¹⁾

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj:

Województwo:

Powiat:

Gmina:

Ulica:

Nr domu:

Nr lokalu:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Adres do doręczeń elektronicznych²⁾:

E-mail (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

4. INFORMACJE O ROBOTACH BUDOWLANYCH

Rodzaj, zakres i sposób wykonywania:

Planowany termin rozpoczęcia³⁾:

5. DANE NIERUCHOMOŚCI (MIEJSCE WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH)¹⁾

Województwo:

Powiat:

Gmina:

Ulica:

Nr domu:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Identyfikator działki ewidencyjnej⁴⁾:

6. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1154, 1795 i 1847)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Inne (wymagane przepisami prawa):

- ☐
- ☐
- ☐

7. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku dokonywania zgłoszenia w postaci papierowej.

Data podpisu:

Podpis:

Objaśnienia

¹⁾ W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

²⁾ W przypadku określonym w art. 147 ust. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 3) w razie braku adresu do doręczeń elektronicznych wskazuje się adres skrzynki ePUAP. Możliwość doręczania korespondencji na skrzynkę ePUAP obowiązuje do dnia określonego w tym przepisie.

³⁾ W przypadku zgłoszenia budowy tymczasowego obiektu budowlanego w polu „Planowany termin rozpoczęcia” należy wskazać również planowany termin rozbiórki lub przeniesienia w inne miejsce tego obiektu.

⁴⁾ W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i numer działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.

Jak wypełnić zgłoszenie PB-2 — wskazówki

Ta strona nie jest częścią zgłoszenia. Nie składaj jej w urzędzie.

Zanim zaczniesz

- PB-2 służy do zgłoszenia budowy lub robót wymienionych w art. 29 ust. 1 i 3 Prawa budowlanego, np. wolno stojącego garażu, budynku gospodarczego lub wiaty do 35 m², ogrodzenia wyższego niż 2,20 m, tarasu naziemnego większego niż 35 m², szamba do 10 m³, przydomowej oczyszczalni ścieków do 7,5 m³ na dobę, przyłączy albo instalacji gazowej w budynku. Budowę i przebudowę domu jednorodzinnego zgłaszasz na formularzu PB-2a.
- Sprawdź, czy zgłoszenie jest w ogóle potrzebne. Bez pozwolenia i bez zgłoszenia zbudujesz m.in. altanę do 35 m², wiatę do 50 m² przy domu, taras naziemny do 35 m², ogrodzenie do 2,20 m, basen do 50 m² przy domu. Nie zgłaszasz też docieplenia budynku do 12 m wysokości, pompy ciepła ani fotowoltaiki do 150 kW (art. 29 ust. 2 i 4). Przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków zamiast zgłoszenia potrzebne jest pozwolenie na budowę.
- Zgłoszenie składasz w starostwie powiatowym, a w mieście na prawach powiatu — u prezydenta miasta. Liczy się miejsce robót, nie Twój adres zamieszkania.

Pole po polu

- **Pkt 1.** Wpisz organ, np. „Starosta Piaseczyński” albo „Prezydent Miasta Krakowa”.
- **Pkt 2.1 i 2.2.** Dane inwestora, czyli osoby, która buduje. Kilku inwestorów (np. małżonków) wpisz wszystkich, a jeśli brakuje miejsca — na osobnej stronie. Pkt 2.2 wypełnij tylko wtedy, gdy adres do korespondencji jest inny. Adres do doręczeń elektronicznych podaj, jeśli chcesz dostawać pisma urzędu elektronicznie.
- **Pkt 3.** Tylko gdy zgłoszenie składa pełnomocnik. Dołącz pełnomocnictwo i dowód zapłaty 17 zł opłaty skarbowej. Pełnomocnictwo dla małżonka, rodzica, dziecka, wnuka albo rodzeństwa jest zwolnione z opłaty.
- **Pkt 4.** Najważniejsze pole. Podaj rodzaj robót (budowa, przebudowa, instalowanie), zakres (wymary, powierzchnię zabudowy, wysokość) i sposób wykonania (konstrukcję, materiały), a także usytuowanie na działce. Gdy brakuje miejsca, napisz „szczegóły w załączonym opisie” i dołącz opis ze szkicem.
- **Planowany termin rozpoczęcia** wpisz nie wcześniej niż 21 dni od dnia, w którym zgłoszenie dotrze do urzędu. Przy obiekcie tymczasowym podaj też termin jego rozbiórki lub przeniesienia.
- **Pkt 5.** Identyfikator działki ewidencyjnej, np. 141806_4.0012.123/4, znajdziesz w Geoportalu albo w wypisie z rejestru gruntów. W wersji papierowej wystarczy jednostka ewidencyjna, obręb i numer działki.
- **Pkt 6.** Zawsze dołącz oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (PB-5). W polu „Inne” wpisz szkice lub rysunki, a gdy są wymagane — decyzję o warunkach zabudowy, pozwolenia i uzgodnienia (np. konserwatora zabytków) albo projekt zagospodarowania działki wykonany przez projektanta (przyłącza, instalacje gazowe).
- **Pkt 7.** Na papierze podpisz własnoręcznie i wpisz datę. W portalu e-Budownictwo podpisujesz zgłoszenie profilem zaufanym, podpisem osobistym albo kwalifikowanym i wysyłasz je przez e-Doręczenia. Od 2026 r. ePUAP nie jest już właściwym kanałem dla obywateli.

Po złożeniu

- Do robót możesz przystąpić, jeżeli urząd w ciągu 21 dni od doręczenia zgłoszenia nie wniesie sprzeciwu (art. 30 ust. 5). Urząd może też wcześniej wydać zaświadczenie o braku podstaw do sprzeciwu.
- Postanowienie o uzupełnieniu braków przerywa bieg 21 dni: po uzupełnieniu termin liczy się od nowa. Jeśli nie uzupełnisz braków w wyznaczonym terminie, urząd wniesie sprzeciw.
- Jeżeli nie zaczniesz robót w ciągu 3 lat od terminu rozpoczęcia wpisanego w zgłoszeniu, musisz zgłosić je ponownie (art. 30 ust. 5b).
- Zachowaj kopię zgłoszenia z pieczęcią wpływu albo potwierdzenie wysłania. To dowód daty doręczenia.

Wzór ma charakter informacyjny i nie stanowi porady prawnej. Objasnienia wszystkich postanowień, przykład wypełnienia i aktualna wersja wzoru: www.notalot.pl/wiedza/nieruchomosci/wzor-zgloszenia-robot-budowlanych/

Wzór przygotowała redakcja Notalot.pl — serwisu Fundacji Otwarte Państwo. Bezpłatnie i bez rejestracji.